



## **REGULAMIN KOLEGIUM SĘDZIÓW WARSZAWSKO – MAZOWIECKIEGO ZWIĄZKU JEŹDZIECKIEGO**

**z dnia 12 listopada 2018 r.**

Na podstawie Przepisów o sędziach jeździeckich Polskiego Związku Jeździeckiego, Statutu Warszawsko – Mazowieckiego Związku Jeździeckiego postanawia się co następuje:

### **§1**

1. Kolegium Sędziów Warszawsko – Mazowieckiego Związku Jeździeckiego (KS W-MZJ) jest organem wykonawczym Zarządu Warszawsko – Mazowieckiego Związku Jeździeckiego.
2. Kolegium Sędziów Warszawsko – Mazowieckiego Związku Jeździeckiego działa na terenie Warszawsko – Mazowieckiego Związku Jeździeckiego

### **§2**

1. KS W-MZJ działa w oparciu o statut W-MZJ i aktualnie obowiązujące przepisy o sędziach jeździeckich Polskiego Związku Jeździeckiego.
2. Skład KS W-MZJ jest powoływany przez Zarząd W-MZJ na podstawie propozycji złożonych przez Przewodniczącego KS W-MZJ zgodnie z aktualnym Regulaminem Wyboru Przewodniczącego Kolegium Sędziów W-MZJ przyjętym przez Zarząd W-MZJ.
3. KS W-MZJ składa się z 3-5 członków w tym Przewodniczącego Kolegium Sędziów, Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza, reprezentujących możliwie najwyższy poziom wiedzy w swojej specjalności oraz doświadczenie w sędziowaniu imprez w skokach, ujeżdżeniu, WKKW, powożeniu, rajdach, reiningu.
4. Czas trwania kadencji Przewodniczącego KS W-MZJ i Kolegium Sędziów W-MZJ dla wyboru w trybie zwyczajnym opisanym w Regulaminie Wyboru Przewodniczącego Kolegium Sędziów wynosi 4 lata. W przypadku wyborów w trybie nadzwyczajnym kadencja nowo wybranych osób trwa przez okres działania Zarządu W-MZJ przy którym zostało powołane. Wybrany Przewodniczący Kolegium Sędziów automatycznie jako reprezentant środowiska wchodzi do Zarządu W-MZJ.
5. Zakres obowiązków Przewodniczącego KS W-MZJ jest opisany w uchwale Zarządu W-MZJ „Zakresy Obowiązków Organów Statutowych W-MZJ”.
6. W przypadku rezygnacji Przewodniczącego Kolegium Sędziów, zgodnie z Regulaminem Wyboru Przewodniczącego Kolegium Sędziów W-MZJ, Zarząd W-MZJ ogłasza jego wybór w trybie nadzwyczajnym w ciągu 30 dni od daty rezygnacji. W przypadku rezygnacji innego członka Kolegium Sędziów kooptacja do składu następuje na wniosek Przewodniczącego Kolegium Sędziów uchwałą Zarządu W-MZJ.

### **§3**

Kolegium Sędziów swoje zadania realizuje poprzez:

1. Zatwierdzanie propozycji zawodów konnych regionalnych i towarzyskich wpisanych do Kalendarza Zawodów W-MZJ.
2. Kontrolę sprawozdań osób oficjalnych z przebiegu zawodów na terenie W-MZJ.
3. Zatwierdzanie obsad sędziowskich na zawody odbywające się na terenie W-MZJ.
4. Zatwierdzanie lub wyznaczanie w czasie zawodów regionalnych obsady funkcji Sędziego Delegata W-MZJ.



5. Rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących rozgrywania zawodów konnych na terenie W-MZJ.
6. Konsultacja projektów regulaminów rozgrywania Mistrzostw i Pucharów W-MZJ.
7. Prowadzenie, we współpracy z Biurem Polskiego Związku Jeździeckiego, aktualnych list osób posiadających uprawnienia do pełnienia funkcji oficjalnych na zawodach konnych.
8. Prowadzenie rejestru aktywności sędziów i osób oficjalnych na terenie działalności W-MZJ oraz promocja sędziów W-MZJ w zakresie ich wykorzystania w zawodach ogólnopolskich i międzynarodowych.
9. Koordynacja merytoryczna kursów, szkoleń podstawowych i licencyjnych sędziów oraz osób oficjalnych w tym przygotowywanie wniosków o dofinansowania tych szkoleń dla sędziów W-MZJ.
10. Udział w szkoleniu trenerów, instruktorów i zawodników w zakresie przepisów dyscyplin i regulaminów rozgrywania zawodów.
11. Wytyczanie i realizowanie kierunków szkolenia i doskonalenia osób oficjalnych W-MZJ w tym planowanie ścieżek rozwoju i szkoleń dla sędziów W-MZJ, nadzór nad wykonywaniem szkoleń zatwierdzanych przez W-MZJ, doradztwo dla sędziów W-MZJ, pomoc w odbyciu praktyk i stażów sędziowskich na zawodach.
12. Opiniowanie dla Zarządu W-MZJ wniosków awansowych osób oficjalnych.
13. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów i regulaminów PZJ dotyczących osób oficjalnych, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania kodeksu etycznego i przepisów dotyczących konfliktu interesów.
14. Opiniowanie i przygotowywanie Zarządowi W-MZJ wniosków w zakresie projektów zamian przepisów i regulaminów PZJ dotyczących dyscyplin i działalności sędziów.
15. Przygotowywanie zmian w regulaminach organizacyjnych Kolegium Sędziów do akceptacji Zarządu W-MZJ.
16. Przygotowywanie razem z Biurem W-MZJ list sędziów uprawnionych do udziału w wyborach na Przewodniczącego Kolegium Sędziów wraz z określeniem czynnego i biernego prawa wyborczego.
17. Współpraca z Zarządem W-MZJ, Radą Trenerów W-MZJ, Kolegium Sędziów PZJ oraz przedstawicielami innych polskich i zagranicznych Związków Jeździeckich.
18. Przedstawianie informacji na temat sukcesów i awansów sędziów W-MZJ do publikacji w mediach.
19. Organizacja konwencji środowiskowej, w szczególności konwencji wyborczej przed Walnym Sprawozdawczo-Wyborczym Zebraniem Delegatów W-MZJ.
20. Reprezentowanie środowiska sędziowskiego W-MZJ w trakcie oficjalnych spotkań, zawodów, imprez lub spotkań promocyjnych.
21. Popularyzację jeździectwa i sportu.

#### §4

1. Działalnością KS W-MZJ kieruje Przewodniczący KS W-MZJ. Do obowiązków Przewodniczącego KS W-MZJ należy kierowanie Kolegium Sędziów W-MZJ oraz realizacja zadań opisanych w Par. 3 powyżej, nadzór nad bieżącą pracą sędziów W-MZJ oraz realizowanie zadań określonych przez Zarząd W-MZJ.
2. Posiedzenia KS W-MZJ odbywają się minimum 4 razy w roku. Spotkania prowadzi i zwołuje Przewodniczący KS W-MZJ lub Zastępca Przewodniczącego z co najmniej 7 dniowym



wyprzedzeniem z podaniem agendy spotkania do wiadomości członków Kolegium Sędziów oraz Zarządu W-MZJ.

3. W posiedzeniu KS W-MZJ mogą brać udział członkowie Zarządu W-MZJ oraz zaproszeni goście.
4. Doraźnie posiedzenia KS-W-MZJ mogą odbywać się za pomocą maili, tele/video konferencji lub w formie spotkań o ile członkowie KS W-MZJ wyrażą taką zgodę.
5. Głosowanie przyjętych propozycji i uchwał odbywa się zwykłą większością głosów. Jeżeli liczba głosów „za” i „przeciw” jest równa, decyduje głos przewodniczącego. Na wniosek Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego KS W-MZJ dopuszcza się głosowanie w formie elektronicznej według procedury ustalonej przez Zarząd W-MZJ.
6. Posiedzenia KS W-MZJ są protokołowane przez Sekretarza lub inną wyznaczoną osobę. Protokół powinien zawierać kolejny numer, datę posiedzenia, nazwiska członków KS W-MZJ obecnych na posiedzeniu, nieobecnych usprawiedliwionych, nieobecnych nieusprawiedliwionych oraz innych osób obecnych, porządek obrad, streszczenie dyskusji, treść podjętych wniosków lub uchwał, osobę odpowiedzialną za realizację i datę realizacji oraz wyniki głosowania.
7. Plany, sprawozdania, wnioski, opinie i inne materiały będące przedmiotem obrad powinny być załączone do protokołu.
8. Protokół z zebrania KS W-MZJ podpisuje przewodniczący obrad i osoba protokołująca.
9. Członkowie zarządu nieobecni otrzymują protokół zebrania KS W-MZJ odbytego wraz z podjętymi postanowieniami i uchwałami.
10. Oryginały protokołów zebrań KS W-MZJ są przechowywane w Biurze W-MZJ.
11. Obsługę techniczno-organizacyjną KS W-MZJ zapewnia Biuro W-MZJ.

#### §5

1. Przyjmuje się następujące zasady zatwierdzania propozycji zawodów konnych rozgrywanych w ramach kalendarza W-MZJ:
2. Na zatwierdzenie przesłanych przez organizatora propozycji KS W-MZJ ma 3 dni robocze
3. Zatwierdzone będą jedynie propozycje zawodów wpisanych do kalendarza W-MZJ
4. Propozycje należy przestać na adres mailowy [biuro@wmzj.waw.pl](mailto:biuro@wmzj.waw.pl) oraz:
  - a. dyscyplina ujeżdżenie i paraujeżdżenie na adres [krzysztof.tomaszewski@wmzj.waw.pl](mailto:krzysztof.tomaszewski@wmzj.waw.pl)
  - b. WKKW na adres [krzysztof.tomaszewski@wmzj.waw.pl](mailto:krzysztof.tomaszewski@wmzj.waw.pl)
  - c. skoki na adres [ewa.gomolka@wmzj.waw.pl](mailto:ewa.gomolka@wmzj.waw.pl),
  - d. pozostałe dyscypliny: [ewa.gomolka@wmzj.waw.pl](mailto:ewa.gomolka@wmzj.waw.pl)
5. Stanowisko Sędziego W-MZJ w danym klubie może być w roku kalendarzowym obsadzone maksymalnie 2 razy przez tego samego sędziego (w jednej dyscyplinie jeździeckiej), będącego na liście sędziów W-MZJ (na sędziach W-MZJ spoczywa obowiązek przesłania w ciągu 14 dni do KS W-MZJ rzetelnego sprawozdania z zawodów).
6. Stanowisko komisarza zawodów musi być obsadzone przez sędziego posiadającego uprawnienia (na komisarzach spoczywa obowiązek przesłania w ciągu 14 dni rzetelnego sprawozdania do KS W-MZJ).

#### §6

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Zarząd W-MZJ.